

Standaardformulier publicatieplicht Zorginstellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Kessler Stichting

Nummer Kamer van
Koophandel (*)

2 7 0 4 7 1 0 0

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Postbus 19069, 2500 CB Den Haag

Telefoonnummer

0 8 8 5 3 0 0 0 0 0

E-mailadres

info@kesslerperspektief.nl

Website (*)

www.kesslerperspektief.nl

RSIN (**)

0 0 2 8 6 9 3 2 9

Aantal medewerkers (*)

1 7 7

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

A. Schinkelshoek

Directeur/ Bestuurder

Overige informatie
bestuur (*)

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.
Wat wil de instelling
bereiken?

De Stichting stelt zich ten doel kwetsbare mensen met een beperkte zelfredzaamheid, met name thuis- en dakloze personen, ongeacht sekse, afkomst, nationaliteit of religie, opvang en zorg te bieden voor korte of langere tijd, voor zover zij niet in staat zijn hiervoor zelf zorg te dragen. Deze opvang en zorg, omvat naast onderdak ook persoonlijke, huiselijke en/of verpleegkundige zorg, begeleiding en behandeling al dan niet in eigen woning of kamer, die erop gericht is de betrokkene tot noodzakelijke weerbaarheid en zelfstandigheid te brengen.

De Stichting tracht dit doel te bereiken door:

Het verwerven van, het beheren van, het verhuren van, het huren van, het beschikken over, het in stand houden van een of meerdere gebouwen waarin aan de hiervoor bedoelde personen huisvesting, verzorging, begeleiding en/of behandeling wordt geboden.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De Kessler Stichting biedt ambulante zorg, begeleid en beschermd zelfstandig wonen, maatschappelijke opvang (verzorgd) beschermd wonen en verpleeghuiszorg. Zowel in het kader van de Wet langdurige zorg, de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, Forensische Zorg en Zorgverzekeringswet.

Het werkgebied van de Kessler Stichting bevindt zich in Den Haag en omstreken

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De Kessler Stichting ontving in 2023 financiering vanuit de gemeente Den Haag (maatschappelijke opvang en Maatwerkarrangementen WMO), vanuit het Zorgkantoor (CZ-Haaglanden (Wet langdurige zorg), Dienst Justitiële Instellingen (Forensische Zorg), Zorgverzekeraars (Eerstelijnsverblijf), CAK (Onverzekerbare vreemdelingen), Cliënten (verplichte eigen bijdrage conform verordening gemeente Den Haag).

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Al meer dan honderd jaar is met veel liefde en compassie gewerkt bij de Kessler Stichting en hebben zich vele duizenden mensen zich gemeld voor hulp, opvang, begeleiding, zorg of advies. We vangen mensen op die opvang en/of zorg en begeleiding nodig hebben. We ondersteunen hen methodisch op de weg (terug) naar een zinvol bestaan en begeleiden ook in de thuissituatie.

De Kessler Stichting is een innoverende organisatie, die cliënten hartelijk en onvoorwaardelijk accepteert en hen professionele ondersteuning biedt. De ervaring leert dat veel mensen in staat zijn om een deel van hun zelfstandigheid te herwinnen wanneer hierbij de juiste ondersteuning wordt geboden. Samen met de client zoeken naar de meest geschikte oplossing voor zijn/haar situatie is dan ook het uitgangspunt voor onze methodische begeleiding, competentiegericht begeleiden.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De Kessler Stichting werkt met de CAO Sociaal Werk. De bezoldiging van de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht zijn geregeld conform de Wet Normering Topinkomens

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Het bestuursverslag over 2023 is te vinden op onze website (zie link hieronder)

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://kesslerperspektief.nl/kwaliteit/jaarverslag/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Eigen vermogen	€ 9.171.941	€ 8.199.549
Materiële vaste activa	€ 1.317.067	€ 1.479.327	Voorzieningen	€ 90.840	€ 157.221
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 1.317.067	€ 1.479.327	Kortlopende schulden	€ 2.932.467	€ 3.616.241
Vorraden	€ 0	€ 0			
Vorderingen & overlopende activa	€ 2.524.372	€ 3.537.701			
Effecten	€ 0	€ 0			
Liquide middelen	€ 8.353.809	€ 6.955.983			
	→ € 10.878.181	→ € 10.493.684			
Totaal	€ 12.195.248	€ 11.973.011	Totaal	€ 12.195.248	€ 11.973.011

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De jaarrekening over 2023 vindt u terug op onze website <https://kesslerperspektief.nl/kwaliteit/jaarverslag/>

Baten	2023	2022 (*)
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	€ 17.877.811	€ 16.359.816
Subsidies	€ 7.818.780	€ 7.512.396
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 1.070.812	€ 925.546
Som der bedrijfsopbrengsten	€ 26.767.403	€ 24.797.758
Overige baten		
Giften & donaties particulieren	€ 0	€ 0
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Loterijen	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 55.709	€ 296.340
Som der overige opbrengsten	€ 55.709	€ 296.340
Totaal baten	€ 26.823.112	€ 25.094.098
Lasten		
Personeelskosten	€ 16.617.114	€ 17.348.336
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	€ 467.663	€ 462.925
Huisvestingslasten	€ 4.947.331	€ 4.587.493
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	€ 0	€ 0
Honorariumkosten vrijgevestigde medische specialisten	€ 0	€ 0
Overige bedrijfskosten	€ 3.869.615	€ 2.950.903
Som der bedrijfslasten	€ 25.901.723	€ 25.349.657
Saldo financiële baten en lasten	€ 51.002	€ -25.151
Resultaat	€ 972.391	€ -280.710

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De jaarrekening over 2023 vindt u terug op onze website
<https://kesslerperspektief.nl/kwaliteit/jaarverslag/>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://kesslerperspektief.nl/kwaliteit/jaarverslag/>

Open