

## Privacyverklaring Kessler KesslerPerspektief 2024 - 2026

<b>Verantwoordelijke:</b> Functionaris Gegevensbeheer	<b>Vaststelling:</b> RvT – n.v.t. Bestuurder – n.v.t. OR (ter informatie) Cliëntenraad (ter informatie)
<b>Datum:</b> 23-7-2024 <b>Geldig tot:</b> 23-7-2026 <b>Aantal pagina's:</b> 4	<b>Dit document hangt samen met:</b> Privacybeleid

### Inhoudsopgave

<b>Inleiding</b>	2
<b>Verwerkingsverantwoordelijke</b>	2
<b>Persoonsgegevens</b>	2
<b>Doeleinden</b>	3
<b>Verstrekking aan derden</b>	3
<b>Beveiliging</b>	3
<b>Bewaartermijn</b>	3
<b>Privacyrechten</b>	4
<b>Vragen of klachten?</b>	4

## Inleiding

Deze privacyverklaring betreft een nadere uitwerking van de algemene beschrijving in het Privacybeleid. Beschreven staat hoe KesslerPerspektief omgaat met het verzamelen en gebruiken van persoonsgegevens voor de verwerking in administratieve processen.

## Verwerkingsverantwoordelijke

KesslerPerspektief is de zogeheten verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Dit houdt in dat KesslerPerspektief beslist welke persoonsgegevens worden verwerkt, met welk doel dat gebeurt en op welke manier.

KesslerPerspektief is er verantwoordelijk voor dat uw persoonsgegevens in overeenstemming met de AVG en op behoorlijke en zorgvuldige wijze worden verwerkt.

## Persoonsgegevens

De verklaring is van toepassing op alle gegevens die informatie kunnen verschaffen over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon die worden gebruikt en opgeslagen in (geautomatiseerde) systemen binnen KesslerPerspektief. Het betreft gegevens van cliënten, personeel, vrijwilligers en gebruikers van de website van KesslerPerspektief.

### KesslerPerspektief verwerkt de volgende persoonsgegevens:

Categorie	Persoonsgegeven	Clïënt	Medewerker	Vrijwilliger	Bezoek website
Contact	Naam, Adres, Woonplaats, Telefoon, Email	+	+	+	_*
	Functie	-	+	+	-
Beschikking	Indicatiestelling, Start- en Stopdatum, Ondersteuningsplan	+	-	-	-
Financieel	Bankrekeningnummer	-	+	+	-
	Functie, datum in en uit dienst	-	+	+	-
	Inschaling	-	+	-	-
Bijzonder	BSN nummer	+	+	+	-
Strafrechtelijk	Titel	+**	-	-	-
Technisch	IP-adres, Trackingcookies Externe partijen***	-	-	-	+

\* Tenzij zelf ingevuld op het contactformulier

\*\* Voor cliënten die vanuit justitieel kader worden begeleid is in de plaatsingsbrief de strafrechtelijke titel opgenomen. Die informatie verwerken we.

\*\*\* We gebruiken Google analytics om de gebruikerservaring te kunnen verbeteren. De code van deze software slaat cookies op om gegevens te verzamelen die de makers van de website inzicht geven in onder meer het verkeer naar en op de website.

We tonen incidenteel YouTube-video's op onze website. Wanneer u deze video's afspeelt, komt u op de website van YouTube. Ook daar geldt het privacy- en cookiebeleid van Google. Kijk hiervoor op <https://www.google.nl/intl/nl/policies/privacy/>.

In het overzicht worden 4 categorieën betrokkenen onderscheiden: cliënten, medewerkers, vrijwilligers en bezoekers van de website. De persoonsgegevens die verwerkt worden zijn zoveel mogelijk gecategoriseerd. Met een + of – wordt aangeduid of verwerking op betrokkenen van toepassing is. KesslerPerspektief verwerkt ook gegevens die betrokkenen uit eigen beweging aanleveren.

## Doeleinden

KesslerPerspektief verwerkt persoonsgegevens altijd met een reden:

- Om een overeenkomst die we met betrokkene hebben uit te kunnen voeren.
- Om een gerechtvaardigd belang uit te oefenen. Onder gerechtvaardigd belang verstaan we:
  - Het faciliteren van permanente kwaliteitscontrole en onderzoek
  - Het bevorderen van doelmatig beleid en beheer
  - Het creëren van een veilige omgeving voor cliënten en medewerkers
  - Het voorkomen van escalaties die afbreukrisico meebrengen

Daarnaast kan het voorkomen dat extra gegevens verwerkt moeten worden. Dat gaat in goed overleg en verwerking kan alleen plaatsvinden als betrokkene er apart toestemming voor geeft.

Belangrijk: toestemming moet uit vrije wil gegeven kunnen worden en kan ten allen tijde weer ingetrokken worden.

## Verstrekking aan derden

Wij zullen dus de door u verstrekte gegevens alleen aan andere partijen verstrekken als dat noodzakelijk is om de overeenkomst die u met ons heeft uit te voeren, om een gerechtvaardigd belang te behartigen, of omdat we het wettelijk verplicht zijn. Twee regelingen zijn in dat verband van belang. KesslerPerspektief heeft de wettelijke plicht meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te hanteren. Dit betekent dat als KesslerPerspektief vermoedt dat er sprake is van huiselijk geweld of kindermishandeling dit met u wordt besproken en dat er mogelijk melding van wordt gedaan aan Veilig Thuis. Ook hebben wij de verplichting om personen onder de 23 jaar aan te melden bij de verwijfsindex SISA. In de verwijfsindex staan betrokken hulpverleners geregistreerd met als doel om hulpverlening op elkaar af te stemmen. Behalve naam en geboortedatum van de jongere en de naam van de hulpverlener bevat SISA geen inhoudelijke informatie.

Gegevens die u aan ons verstrekt kunnen ook intern gedeeld worden. Onze werknemers zijn verplicht om de vertrouwelijkheid van deze gegevens te respecteren en zich te houden aan de vastgestelde doeleinden voor verwerking.

## Beveiliging

Wij nemen de bescherming van persoonsgegevens serieus en treffen passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn neem dan contact op met de FG. De contactgegevens staan aan het eind van deze verklaring vermeld.

## Bewaartermijn

KesslerPerspektief bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld.

### *Clientdossiers*

Clientdossiers worden standaard 15 jaar bewaard.

### *Medewerkers en vrijwilligers*

Dossiers van medewerkers worden standaard 7 jaar bewaard.

### *Gegevens website*

Gegevens via Analytics worden door Google 26 weken bewaard. KesslerPerspektief doet niets met de

gegevens. Vragen of opmerkingen die via het contactformulier worden ontvangen worden direct na afhandeling verwijderd.

## *Camerabeelden*

Camerabeelden worden niet langer dan noodzakelijk bewaard. In de regel 48 uur, tenzij omstandigheden anders vragen zoals bij (vermoeden van) strafbare feiten.

## *Fotomateriaal medewerkers*

Alle foto's en video's waarop medewerkers van KesslerPerspektief te zien zijn (en waarvoor toestemming gegeven is), gebruiken we zolang het dienstverband duurt. Daarna worden ze automatisch na één jaar verwijderd.

## **Privacyrechten**

U heeft recht op inzage in uw persoonsgegevens en het recht om correctie of verwijdering ervan te vragen.

Als u wilt weten welke persoonsgegevens van u door KesslerPerspektief verwerkt worden, dan kunt u een schriftelijk inzageverzoek doen.

Blijkt dat uw gegevens onjuist, onvolledig of niet relevant zijn? Dan kunt u een aanvullend verzoek doen om uw gegevens te laten wijzigen of aan te vullen.

Wilt u de (digitale) persoonsgegevens ontvangen, dan kunt u een beroep doen op uw recht op dataportabiliteit. Dit houdt in dat u uw gegevens verstrekt krijgt in een vorm waarin u deze, mocht u dit wensen, eenvoudig kunt geven aan een andere organisatie.

Bij het uitoefenen van uw rechten zijn enkele aandachtspunten van belang:

- We behandelen uw verzoek binnen een redelijke termijn. Meestal lukt dat binnen 1 maand. In bijzondere situaties kan de termijn verlengd worden naar 2 maanden.
- Net zoals we uw privacy waarborgen, moeten we dat ook voor anderen doen. Om die reden worden persoonsgegevens die de privacy van anderen schaden onleesbaar gemaakt.
- Ouders met gezag/wettelijke vertegenwoordigers kunnen inzage krijgen in de gegevens van hun kind tot zij de leeftijd van 16 jaar hebben bereikt, tenzij het belang van het kind zich daartegen verzet.
- Wanneer het kind 16 jaar of ouder is, oefent hij/zij dit recht zelfstandig uit en moet hij/zij eerst toestemming geven, voordat ouder(s) en/of wettelijke vertegenwoordiger(s) de gegevens mag inzien.
- De verwijdering van gegevens wordt in sommige gevallen beperkt worden door conflicterende wettelijke eisen. In het bijzonder schrijft de belastingwetgeving ons voor om tenminste 7 jaar een basisadministratie te bewaren. Daarin staan gegevens over de periode waarin zorg geleverd is, gedeclareerde tarieven en BSN nummer.

## **Vragen of klachten?**

De Functionaris Gegevensbescherming houdt intern toezicht op de naleving van de privacywetgeving. Heeft u na het lezen van deze privacyverklaring vragen over de verwerking van persoonsgegevens? Neem dan contact op met de FG via



[privacy@kesslerperspektief.nl](mailto:privacy@kesslerperspektief.nl)



088 – 530 00 00

Als we er samen niet uitkomen dan kunt u terecht bij de Autoriteit Persoonsgegevens, de externe toezichthouder. Dat kan [online](#) of telefonisch: 088 – 1 805 250